



APPEL À CANDIDATURES

Poste : Réceptionniste – Assistant(e) au Secrétariat Médical

Organisation : Fondation Congolaise pour la Recherche Médicale (FCRM)

Lieu : Centre de Santé et de Consultations, Le Havre, 1035 Avenue Sébastien Mafouta, Arrêt La Cave, Massissia, Brazzaville, République du Congo

Dans le cadre du renforcement de son dispositif administratif et de l'amélioration de l'accueil des usagers, la **Fondation Congolaise pour la Recherche Médicale (FCRM)** recrute un(e) **Réceptionniste – Assistant(e) au Secrétariat Médical** pour son centre de santé **Le Havre**.

Missions principales

Sous l'autorité de la Direction, le/la titulaire du poste aura pour missions de :

- Assurer l'accueil physique et téléphonique des patients, visiteurs et partenaires ;
- Orienter le public vers les services concernés ;
- Gérer la réception, l'enregistrement et la transmission des courriers et documents administratifs ;
- Gérer la réception et l'enregistrement des patients bénéficiant d'une assurance médicale ;
- Contribuer au bon fonctionnement administratif du centre ;
- Veiller à la qualité de l'accueil, à la confidentialité et au respect des procédures internes.

Profil recherché

- Niveau minimum : Bac ou équivalent ;
- Formation ou expérience en secrétariat, assistance administrative ou accueil souhaitée ;
- Maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel, messagerie électronique) ;
- Bonne expression orale et écrite en français (la connaissance de l'anglais est un atout) ;
- Sens de l'organisation, discrétion, courtoisie et esprit d'équipe ;
- Capacité à travailler dans un environnement médical et institutionnel.

Qualités attendues

- Présentation soignée et attitude professionnelle ;
- Sens de l'accueil et du service ;
- Rigueur, ponctualité et respect de la confidentialité ;



- Capacité à gérer les priorités et à travailler sous pression.

Modalités de candidature

Les personnes intéressées sont invitées à soumettre :

- Une lettre de motivation ;
- Un curriculum vitae actualisé ;
- Les copies des diplômes et attestations de travail (le cas échéant).

Les dossiers de candidature doivent être déposés **au secrétariat de la FCRM** à la cité de l'OMS **ou** au **Centre de Recherches sur les maladies infectieuses** (à la cité de la recherche, ex ORSTOM) **ou** envoyés par voie électronique à l'adresse indiquée (candidatures@fcrm-congo.com)

Date limite de soumission : **15 janvier 2026.**